



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE SÃO PAULO
PODER JUDICIÁRIO

VERSÃO 27.02.201



PORTAL DE CUSTAS RECOLHIMENTOS E DEPÓSITOS DO TJSP



Emissão de Guias



Entrar no Sistema



© Copyright 2013, Tribunal de Justiça de São Paulo. Versão

BB TECNOLOGIA E SERVIÇOS

Manual do Sistema Custas Judiciais

Fevereiro/2017
Versão 1.1

Sumário

1.	Emitir Guia de Custas Judiciais	2
1.1.	Emitir Guia de Custas Judiciais	3
1.2.	Emitir Guia Complementar.....	10

1. Emitir Guia de Custas Judiciais

Custas judiciais são as verbas pagas pelos usuários da Justiça aos Cofres Públicos pela prática de ato processual conforme a tabela da lei ou regimento adequado.

O acesso para emissão de uma guia é realizado através da página principal do Portal TJSP. Para emitir uma guia selecione o botão “Emissão de Guias”, em seguida selecione o menu “Custas> Emitir Guias.

1.1. Emitir Guia de Custas Judiciais

1 - Ao selecionar o menu “Custas>Emitir Guias” o sistema irá retornar tela(**Dados do Contribuinte**) abaixo

> Custas > Emitir Guias

Dados do Contribuinte (Parte responsável pelo recolhimento)

* Campos Obrigatórios

CPF/CNPJ* Validar

Nome*

Telefone*

Endereço*

UF* SELECIONE... ▼

Município* SELECIONE... ▼

Serviços

Tipo de Serviço* SELECIONE... ▼

Avançar Limpar

2 - Informe o número do CPF/CNPJ e selecione o botão “Validar”. O sistema irá preencher o nome do contribuinte de acordo com o cadastrado junto à Receita Federal do Brasil.

3 - Preencha os demais campos e selecione o “Tipo de Serviço”.

4 - Se o botão “Limpar” for selecionado o sistema irá apagar todos os dados informados no formulário.

5 - Para continuar com a geração da guia selecione o botão “Avançar”.

6 - Dependendo do serviço selecionado é possível gerar uma guia com ou sem número de processo.

6.1 - Para o “Tipo de Serviço” que exige número de processo o sistema irá retornar a tela abaixo.

> Custas > Emitir Guias

Dados do Contribuinte (Parte responsável pelo recolhimento)

* Campos Obrigatórios

CPF/CNPJ* 862.031.341-04 Validar

Nome* GHASSAN ADSON BENIQUE

Telefone* (61) 5555-5555

Endereço* Rua ABC

UF* AL

Município* ARACATU

Serviços

Tipo de Serviço* 0206C00 - 2014

Avançar Limpar

Divisão - 230-6

Número de Processo*

Buscar

Valores

Valor do Honorário* 0,00

Valor da Receta* 0,00

Avançar Limpar

6.1.2 - Informe o número do processo e selecione o botão “Buscar”.

6.1.3 - O sistema irá mostrará os dados do processo informado conforme tela abaixo.

Divórcio - 230-6

Número do Processo* ? 0001258-36.2015.8.26.0417

Buscar

Instância 1ª Instância

Comarca Paraguaçu Paulista

Foro Foro De Paraguaçu Paulista

Vara Cejusc (pré-processual)

Nome Réu/Autor	CPF/CNPJ Réu/Autor	Participação*
PLANETA KIDS		Autor
VALDINÉIA MARIA DE ALMEIDA	308.601.628-00	Réu

Valores

Valor do Monte-Mor* 0,00

Valor da Receita* 0,00

Adicionar Limpar

6.1.4 - Informe os campos de valores (os campos de valores variam conforme o tipo de serviço escolhido).

6.1.5 – Caso o botão “Limpar” for selecionado o sistema irá retornar para a tela do item 1 “Dados do Contribuinte”.

6.1.6 – Para continuar com a configuração da guia seleccione o botão “Adicionar”.

6.1.7 – O sistema exibirá a tela abaixo:

> Custas > Emitir Guias

Guia Filhote adicionada com sucesso. Selecione "Emitir Guia" para obter o boleto.

Dados do Contribuinte (Parte responsável pelo recolhimento)

* Campos Obrigatórios

CPF/CNPJ*

Nome*

Telefone*

Endereço*

UF*

Município*

Serviços Adicionados

Sequência	Serviço	Valor da Receita
1	Divórcio - 230-6	212,50

6.1.8 – Selecione o botão “Emitir Guia”.

6.1.9 – Em seguida, o sistema irá retornar a tela abaixo:

> Custas > Emitir Guias

Impressão de guia

Nome: AARAO SALOMAO COHEN JUNIOR

CPF/CNPJ: 871.600.997-53

Serviços Adicionados



Sequência	Código da Receita	Serviço	Número da Guia
1	2306	Divórcio - 230-6	1505900092908880001



Atenção: é necessário ter um software leitor de arquivos no formato PDF.

6.1.10 – Clique no botão “Visualizar Documento”, e o sistema irá disponibilizar a guia gerada.


6.1.11 – Ao selecionar o botão “Emitir Nova Custa Judicial” o sistema irá retornar para a tela do item 6.1.



 85850000002-9 12500185111-1 70590000001-0 41420170226-1		
 Governo do Estado de São Paulo Secretaria da Fazenda Documento de Arrecadação de Receitas Estaduais		DARE-SP Documento Principal
01 - Nome / Razão Social GHASSAN ADSON BENQUE		07 - Data de Vencimento 26/02/2017
02 - Endereço Rua ABC ACARAU CE		08 - Valor Total R\$ 212,50
03 - CNPJ Base / CPF 882.031.341-04	04 - Telefone (55)55555-5555	05 - Quantidade de Documentos Detalhe 1
06 - Observações Proc. Origin: 000470-19.2015.8.26.0418 - Foro De Paraituba		09 - Número do DARE 170590000001414
BANCO: NÃO RECEBER - DOCUMENTO DE TESTE		Emissão: 27/01/2017
10 - Autenticação Médica		Via do Banco

 85850000001414001	 Governo do Estado de São Paulo Secretaria da Fazenda Documento de Arrecadação de Receitas Estaduais		DARE-SP Documento Detalhe		01 - Código de Receita - Descrição 230-6 Cotas Judiciais pertencentes ao Poder Judiciário e ao Juriado	02 - Código do Serviço - Descrição Tribunal - Juízo	03 - Cód. Serviço - 1
	15 - Nome do Contribuinte GHASSAN ADSON BENQUE	16 - Data de Vencimento 26/02/2017	17 - Valor da Receita R\$ 212,50	18 - Adicional Financeiro R\$ 0,00	19 - Juros de Mora R\$ 0,00	20 - Honorários Advocatícios R\$ 0,00	21 - Multa de Mora ou Multa por Infrágio R\$ 0,00
13 - Endereço Rua ABC ACARAU CE		14 - CNPJ ou CPF 882.031.341-04	15 - Referência	16 - Juros de Mora	17 - Honorários Advocatícios	18 - Multa de Mora ou Multa por Infrágio	19 - Valor Total
10 - Nº do Documento Detalhe 170590000001414-0001 Emissão: 27/01/2017		11 - Observações Proc. Origin: 000470-19.2015.8.26.0418 - Foro De Paraituba	12 -	13 -	14 -	15 -	16 -

85850000002-9 12500185111-1 70590000001-0 41420170226-1

 Governo do Estado de São Paulo Secretaria da Fazenda Documento de Arrecadação de Receitas Estaduais		DARE-SP Documento Principal
01 - Nome / Razão Social GHASSAN ADSON BENQUE		07 - Data de Vencimento 26/02/2017
02 - Endereço Rua ABC ACARAU CE		08 - Valor Total R\$ 212,50
03 - CNPJ Base / CPF 882.031.341-04	04 - Telefone (55)55555-5555	05 - Quantidade de Documentos Detalhe 1
06 - Observações Proc. Origin: 000470-19.2015.8.26.0418 - Foro De Paraituba		09 - Número do DARE 170590000001414
BANCO: NÃO RECEBER - DOCUMENTO DE TESTE		Emissão: 27/01/2017
10 - Autenticação Médica		Via do Contribuinte

6.2 - Para o “Tipo de Serviço” que não exige número de processo o sistema irá retornar a tela abaixo:

The screenshot shows a web form titled 'Dados do Contribuinte (Parte responsável pelo recolhimento)'. It contains several sections: 'Campos Obrigatórios' with fields for CPF/CNPJ, Name, Telephone, Address, State, and Municipality; 'Serviços' with a dropdown for 'Tipo de Serviço' and 'Avançar'/'Limpar' buttons; 'Instância' with radio buttons for 'Primeira Instância' and 'Segunda Instância', and a 'Classe' dropdown; 'Partes do Processo' with fields for 'CPF/CNPJ' (with a checkbox 'Declaro que a parte não possui CPF/CNPJ'), 'Nome', and 'Participação' (with a dropdown and an 'Adicionar' button); 'Valores' with fields for 'Valor da Causa', 'Valor da Receita', 'Taxa de Mandado', and 'Receita Referente ao Litigandário'; and 'Serviços Adicionais' with an 'Adicionar' button.

6.2.1 – Informe os campos “Instância”, “Comarca”, “Foro” e “Classe”

6.2.2 – Informe os campos “Partes do Processo” e selecione o botão “Adicionar”

6.2.2.1 – Se a opção “Declaro que a parte não possui CPF/CNPJ” estiver selecionada, neste caso, o sistema não exige o preenchimento do campo “CPF/CNPJ”.

6.2.2.2 – A opção de escolha “Participação” tem os seguintes itens: Autor, Réu, Recorrente e Recorrido. Se o usuário escolher o item “Autor” e selecionar o botão “Adicionar”, o sistema deve exibir uma tabela contendo as seguintes colunas: “Nome Réu/Autor”, “CPF/CNPJ Réu/Autor”, “Participação” e “Ação”; na coluna “Ação”, o sistema permite o usuário remover o item da tabela. Uma vez o item escolhido for “Autor”, o sistema na opção “Participação” deixa apenas para ser escolhido o item “Réu” e vice-versa; isto ocorrerá para o item “Recorrente” e “Recorrido”.

6.2.4 - Informe os campos “Valores” e “Serviços Adicionais”.

6.2.5 - Selecione o botão “Adicionar”.

6.2.6 - O sistema exibirá a tela abaixo:

Contas > Emitir Guia

Guia Filhote adicionado com sucesso. Selecione "Emitir Guia" para obter o boleto.

Dados do Contribuinte (Parte responsável pelo recolhimento)

*** Campos Obrigatórios**

CPF / CNPJ* 962.031.341-04
(Informe 11 dígitos para CPF ou 14 dígitos para CNPJ)

Nome* GHASSAN ADSON BENIQUE
Telefone* (55) 5555-5555
Endereço* Rua ABC
UF* CE
Município* ACATÁZU

Serviços Adicionados

Sequência	Serviço	Valor da Receita
1	Divórcio - 230-6	212,50

6.2.7 - Selecione o botão "Emitir Guia".

6.2.8 – Após emitir a guia o sistema exibirá a tela da figura abaixo

Contas > Emitir Guia

Impressão de guia

Nome: GHASSAN ADSON BENIQUE
CPF/CNPJ: 962.031.341-04

Serviços Adicionados

Sequência	Código da Receita	Serviço	Número da Guia
1	2306	Divórcio - 230-6	170590000003446001


Atenção: é necessário ter um software leitor de arquivos no formato PDF.

Visualizar Documento

6.2.9 - Ao selecionar o botão "Visualizar Documento" o sistema irá disponibilizar a guia gerada.




8582000002-3 10000185111-6 50590009290-7 63020160103-6

		Governo do Estado de São Paulo Secretaria da Fazenda Documento de Arrecadação de Receitas Estaduais		DARE-SP Documento Principal	
01 - Nome / Razão Social AARAO SALOMAO COHEN JUNIOR			07 - Data de Vencimento 03/01/2016		
02 - Endereço QUADRA 20 CASA 80			08 - Valor Total R\$ 210,00		
03 - CNPJ Base / CPF 871.600.997-53	04 - Telefone (12)34567-8955	05 - Quantidade de Documentos Detalhe 1	09 - Número do DARE 150590009290630		
06 - Observações Comarca/Forc: Adamantina, Cód. Forc: 81, Natureza da Ação: Abertura, Registro e Cumprimento de Testamento, Autor: JOSE, Réu: JOSEFA			Emissão: 04/12/2015		
10 - Autenticação Mecânica			Via do Banco		

			Governo do Estado de São Paulo Secretaria da Fazenda DARE-SP		DOCUMENTO DETALHE		01 - Código de Receita - Descrição da Receita 261-6	02 - Código Tipo de Serviço - Descrição do Serviço 110101 Entregagem ou Autenticação Mecânica - 201-6	
	15 - Nome / Razão Social AARAO SALOMAO COHEN JUNIOR		03 - Data de Vencimento 03/01/2016		06 - Inscrição na Cidade ou Nº Etiqueta		08 - Valor da Receita 210,00	12 - Acréscimo Financeiro	
	16 - Endereço QUADRA 20 CASA 80		04 - CNPJ ou CPF ou Renavam 871.600.997-53		07 - Referência		10 - Juros de Mora	13 - Honorários Advocatícios	
	18 - Nº do Documento Detalhe 150590009290630-0001 Emissão: 04/12/2015		17 - Observações Comarca/Forc: Adamantina, Cód. Forc: 81, Natureza da Ação: Abertura, Registro e Cumprimento de Testamento, Autor: JOSE, Réu: JOSEFA		05 - Insc. Estadual / Cód. Município / Nº Declaração		09 - Nº ABM / Nº Controle / Nº do Parc. / Nº da Notif.	11 - Multa de Mora ou por Infração	
								14 - Valor Total 210,00	

8582000002-3 10000185111-6 50590009290-7 63020160103-6

		Governo do Estado de São Paulo Secretaria da Fazenda Documento de Arrecadação de Receitas Estaduais		DARE-SP Documento Principal	
01 - Nome / Razão Social AARAO SALOMAO COHEN JUNIOR			07 - Data de Vencimento 03/01/2016		
02 - Endereço QUADRA 20 CASA 80			08 - Valor Total R\$ 210,00		
03 - CNPJ Base / CPF 871.600.997-53	04 - Telefone (12)34567-8955	05 - Quantidade de Documentos Detalhe 1	09 - Número do DARE 150590009290630		
06 - Observações Comarca/Forc: Adamantina, Cód. Forc: 81, Natureza da Ação: Abertura, Registro e Cumprimento de Testamento, Autor: JOSE, Réu: JOSEFA			Emissão: 04/12/2015		
10 - Autenticação Mecânica			Via do Contribuinte		

6.2.10 – Ao selecionar o botão “Emitir Nova Custa Judicial ” o sistema irá retornar para a tela do item 6.2

1.2. Emitir Guia Complementar

O serviço guia de custas judiciais complementar permite acrescentar um valor a uma guia que já foi gerada e paga.

O acesso para emissão de uma guia complementar é realizado através da página principal do Portal TJSP selecionando o botão “Emissão de Guias” e o o meu “Custas > Emitir Guia Complementar”.

1- Após selecionar o menu “Emitir Guia Complementar” o sistema exibirá a tela abaixo:

2 – Informe o “Número da Guia Filhote”, que se encontra na lateral esquerdam conforme apontado abaixo. Selecione o botão “Buscar”.

Número Guia Filhote

Governo do Estado de São Paulo Secretaria da Fazenda Documento de Arrecadação de Receitas Estaduais		DARE-SP Documento Principal	
01 - Nome / Razão Social GHASSAN ADSON BENGUE		07 - Data de Vencimento 28/02/2017	
02 - Endereço Rua ABC ACARAU CE		08 - Valor Total R\$ 212,50	
03 - CNPJ Base / CPF 882 031 341-04	04 - Telefone (55)55555-5555	05 - Quantidade de Documentos Emitidos 1	09 - Número do DARE 170590000001414
06 - Observações: Para Origem 000070-19-2015.8.205.0416 - Foro De Paulista Emissão: 27/01/2017			
10 - Autenticação Médica		Via do Banco	

Governo do Estado de São Paulo Secretaria da Fazenda Documento de Arrecadação de Receitas Estaduais		DARE-SP Documento Detalhe	
01 - Nome do Contribuinte GHASSAN ADSON BENGUE		03 - Código de Receita - Descrição 230-4	05 - Código do Serviço - Descrição 1
02 - Data de Vencimento 28/02/2017		04 - Valor da Receita R\$ 212,50	
03 - Endereço Rua ABC ACARAU CE		04 - CNPJ do CPF 882 031 341-04	07 - Parcelas R\$ 0,00
06 - Observações: Para Origem 000070-19-2015.8.205.0416 - Foro De Paulista		08 - Valor Total R\$ 212,50	
10 - Autenticação Médica		Via do Contribuinte	

3 - O sistema exibirá a tela abaixo:

Contas - Emitir Guia Complementar

Número da Guia Filhote* 17090000007770001

CPF/CNPJ 862.031.341-04

Nome GHASSAN ADSON BENQUE

Tipo de Serviço Divórcio - 230-6

Número do Processo 0001878422018230417

Comarca Paraguape Paulista

Foro Foro De Paraguape Paulista

Classe Execução de Título Extrajudicial

Valor Complementar* 0,00

Buscar Limpar

Dados do Contribuinte (Parte responsável pelo recolhimento)

Salvar Limpar

4 – Informe o campo “Valor Complementar” e selecione o botão “Salvar”.

5 – O sistema irá retornar tela abaixo:

Contas - Emitir Guia Complementar

Impressão de guia

Nome GHASSAN ADSON BENQUE

CPF/CNPJ 862.031.341-04

Sequência	Código da Receita	Serviço	Número da Guia
1	2306	Divórcio - 230-6	17090000007770001

Atenção: é necessário ter um software leitor de arquivos no formato PDF.

Visualizar Documento

Emitir Nova Custa Judicial

6 - Ao selecionar o botão “Visualizar Documento” o sistema disponibilizará a guia gerada de acordo com os dados informados.

8 - Ao selecionar o botão “Emitir Nova Custa Judicial ” o sistema irá retornar para a tela do item **1.1-Emitir Guia de Custas Judiciais**.